



# COMUNE DI CISTERNA DI LATINA

MEDAGLIA D'ARGENTO AL VALOR CIVILE

ALL. A

## **INTERPELLO INTERNO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI – SETTORE 4 LAVORI PUBBLICI - DEL COMUNE DI CISTERNA DI LATINA.**

In attuazione della determinazione dirigenziale rgn.93 del 17.02.2022

Il Comune di Cisterna di Latina intende procedere mediante interpello rivolto ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune con inquadramento in cat. D, al conferimento dell'incarico di titolare della Posizione organizzativa del Servizio Gare e contratti per la durata di anni tre.

Il presente avviso è propedeutico alla selezione comparativa da effettuarsi ai sensi dell'art. 110 c. 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art.64 dello Statuto comunale per la copertura del medesimo posto con contratto a termine.

### **1 - Posizioni da ricoprire**

La posizione da ricoprire di seguito indicata, in linea con le modifiche organizzative approvate con deliberazione del Commissario Straordinario n.42/2021 e n. 55/2021 alle quali in ogni caso si rinvia per il dettaglio delle competenze è la seguente :

### **POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI – SETTORE 4 LAVORI PUBBLICI**

### **2 - Requisiti per la partecipazione alla selezione:**

L'incarico di cui al presente interpello potrà essere conferito al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune, inquadrato in cat. D in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso di Diploma di Laurea (DL) vecchio ordinamento in Giurisprudenza o Economia e Commercio o Scienze Politiche oppure Laurea specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) equiparata a uno dei DL sopra specificati, oppure una delle seguenti Lauree triennali (D.M. 509/1999 e DM 270/2004):

02- Scienze dei Servizi Giuridici

31 Scienze Giuridiche

L-14 Scienze dei Servizi giuridici

15 – Scienze politiche e delle relazioni internazionali

L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali

17 Scienze dell'economia e della gestione aziendale

L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale

19 Scienze dell'Amministrazione

L-16 Scienze dell'Amministrazione e dell'organizzazione

28 Scienze economiche

L-33 Scienze economiche

Non saranno ritenute valide le istanze carenti del titolo culturale prescritto .

- Anzianità di servizio presso il Comune di Cisterna di Latina di almeno 2 anni nella categoria D.

### **3 – Modalità di presentazione della domanda :**

I dipendenti interessati dovranno esprimere, entro il decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso ( **27/02/2022 automaticamente posticipato al 28/02/2022**), la manifestazione di interesse all'assunzione dell'incarico. Tale manifestazione dovrà essere corredata da:

- una lettera motivazionale (massimo una pagina per lettera) ;
- curriculum vitae,
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La dichiarazione di disponibilità dovrà pervenire mediante

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Cisterna di Latina;
- inoltrata a mezzo PEC personale all'indirizzo: [mail@postacert.comune.cisterna.latina.it](mailto:mail@postacert.comune.cisterna.latina.it)

Nell'oggetto della comunicazione di posta elettronica dovrà essere riportata la dizione "Disponibilità a ricoprire l'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Gare e contratti.

#### **4 Ammissione ed esclusione dei candidate**

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane, a seguito di idonea istruttoria, provvederà con atto formale ad ammettere i candidati che abbiano presentato domanda secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente Interpello e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti sulla base delle dichiarazioni rese nel contesto della domanda.

Saranno comunicate per iscritto, via pec e/o e-mail, soltanto le eventuali esclusioni. Le istanze dei candidati ammessi corredate dei relativi curricula saranno oggetto di successive valutazione.

#### **5 - Criteri di valutazione**

Ai fini della individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di Dirigente del Settore 4 Lavori Pubblici procederà mediante valutazione comparativa dei *curricula* professionali presentati dai candidati.

La valutazione complessiva dei candidati avverrà secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative, tenendo conto dei seguenti criteri e relativi punteggi:

<b>ELEMENTI di VALUTAZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MAX ATTRIBUIBILE</b>
Titolo di studio	<b>10</b>
Esperienza professionale maturata su funzioni e tematiche coerenti con l'incarico	<b>10</b>
Valutazione performance degli ultimi 3 anni	<b>10</b>
Colloquio	<b>10</b>
<b>Totale</b>	<b>40</b>

Per l'attribuzione del punteggio derivante dal titolo di studio si terrà conto dei seguenti criteri in ragione della coerenza dello stesso in riferimento all'incarico da attribuire:

laurea triennale: fino a 3 punti

laurea specialistica o V.O.: fino a 5 punti

master, diploma o attestato di corso di specializzazione o di perfezionamento, attinente l'incarico: fino a 1 punto per ciascun titolo

abilitazioni: fino a punti 1 per ciascuna abilitazione

corsi di formazione svolti nell'ultimo triennio con durata di almeno 15 ore : 0,2 punti per ciascun corso

Per l'attribuzione del punteggio derivante dalla valutazione dall'esperienza professionale maturata in funzioni e tematiche coerenti con l'incarico terrà conto dei seguenti criteri:

esperienza maturata in funzioni e tematiche coerenti con l'incarico sviluppata nel Servizio o Settore di cui alla posizione organizzativa messa a bando: 1 punto ogni anno di servizio prestato fino ad un massimo di 6 punti

esperienza maturata in funzioni e tematiche coerenti con l'incarico sviluppata in altro Servizio o Settore: 2 punti

esperienza maturata in funzioni e tematiche coerenti con l'incarico sviluppata nell'ambito di esperienze presso altri enti e/o privati: 2 punti

Per l'attribuzione del punteggio derivante dalla valutazione della performance negli ultimi 3 anni:

Media della performance inferiore a 90: 0 punti

Media della performance tra 91: 1 punto

Media della performance tra 92: 2 punti

Media della performance tra 93: 3 punti

Media della performance tra 94: 4 punti

Media della performance tra 95 : 5 punti

Media della performance tra 96: 6 punti

Media della performance tra 96: 6 punti

Media della performance tra 97: 7 punti

Media della performance tra 98: 8 punti

Media della performance tra 99: 9 punti

Media della performance pari a 100: 10 punti

La media delle valutazioni della performance è riferita alle valutazioni disponibili al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Il colloquio verterà, oltre che sulle materie indicate, anche sull'accertamento della capacità manifestata nella gestione di processi complessi, valutata in relazione all'oggettiva complessità delle disposizioni legislative e regolamentari che li regolano e della necessaria interrelazione con i procedimenti curati da altre strutture/Enti, nonché sulla capacità di negoziazione.

L'incarico sarà conferito al candidato ritenuto idoneo con atto motivato del Dirigente del Settore nel quale saranno dettagliate funzioni, compiti ed obiettivi assegnati e relativo trattamento economico, definito con deliberazione di G.C. n.331 del 6.12.2019.

## **6 - Informativa sul trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 si informano gli aspiranti alla presente selezione che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Cisterna di Latina è finalizzato unicamente all'espletamento della presente procedura selettiva pubblica e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di lavoro.

Il trattamento avverrà presso la sede del Servizio Risorse Umane da parte di personale autorizzato, o presso le altre strutture organizzative cui afferisce la posizione e, nelle sedi ove avranno luogo le riunioni, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Titolare del trattamento è il Comune di Cisterna di Latina. Riveste la qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali, il Dirigente del Settore Affari generali.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. I provvedimenti approvati dagli organi competenti all'esito della selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Cisterna di Latina nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

I risultati della presente procedura selettiva saranno pubblicati secondo la normativa vigente; i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento, comprese eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al Comune di Cisterna di Latina – Servizio Risorse Umane.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo all'ente, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 1  
*f.to dott.ssa Graziella Cannizzaro*